

Chargé. de projets culturels et des relations avec les publics

Offre d'emploi d'Université Paris Cité, VDC Pôle Culture

Référence de l'offre : 19103

Cadre de l'offre d'emploi

Catégorie A

Personnel non enseignant (BIATSS)

BAP F - Culture, Communication,

Production et diffusion des savoirs

Corps IGE RF - INGENIEUR D'ETUDES (RECH

ET FORM)

Emploi-type REFERENS

Chargé-e de projets culturels

Date de publication

31/03/2026

Date souhaitée de prise de fonction

01/06/2026

Localisation ou site du poste

Campus Grands Moulins (75013)

Zone à Régime Restrictif

Non

Susceptible d'être vacant

Oui

REJOINDRE UNIVERSITÉ PARIS CITÉ

Ancrée au cœur de la capitale, l'Université Paris Cité est une université de recherche intensive, omnidisciplinaire, labélisée IdEx, avec une forte dimension professionnalisante. Elle se positionne au meilleur niveau international pour le rayonnement et l'originalité de sa recherche, la diversité et l'attractivité de ses parcours de formation, sa capacité d'innovation et sa participation active à la construction de l'espace européen de la recherche et de la formation. Université à impact positif pour la société, l'Université Paris Cité a fait de la « santé planétaire » sa signature : « des êtres humains en bonne santé, au sein de sociétés en bonne santé, sur une planète en bonne santé ».

Lauréate de nombreux appels à projet d'investissements d'avenir (PIA), l'Université Paris Cité s'appuie sur les compétences et l'engagement de l'ensemble de ses communautés académiques, administratives et techniques, et sur le dynamisme de sa communauté étudiante, pour développer des projets de recherche et de formation à forte valeur ajoutée, et former les citoyennes et les citoyens de demain, dans un monde en transition.

L'Université Paris Cité comprend trois Facultés (de Santé, des Sciences, et Sociétés & Humanités), auxquelles sont rattachées 24 composantes et 110 unités de recherche, et intègre un établissement-composante, l'Institut de physique du globe de Paris (IPGP), et un organisme de recherche associé, l'Institut Pasteur. Elle compte plus de 63 000 étudiants, 4 773 enseignants et enseignants-chercheurs ainsi que 2 767 personnels administratifs et techniques.

Forte de la grande diversité et de l'excellence de ses domaines disciplinaires alliant les sciences formelles, naturelles et expérimentales, les sciences humaines et sociales, et la santé, l'université Paris Cité a fait de l'interdisciplinarité un marqueur essentiel de son identité et de sa signature « santé planétaire ».

Dans une démarche d'amélioration continue au service de son projet d'établissement, l'Université Paris Cité se dote de schémas directeurs et de plans d'action pour asseoir sa responsabilité sociétale et environnementale, et notamment s'engager pour les égalités et lutter contre toute forme de discrimination et de violence, agir pour la qualité de vie au travail et la transition écologique, et renforcer l'expérience étudiante.

Rejoindre l'Université Paris Cité, c'est faire le choix de l'exigence et de l'engagement au service de valeurs fortes : celles du service public, de la rigueur scientifique et

intellectuelle, de l'innovation, du dialogue, de l'ouverture aux autres et au monde.

RÉSUMÉ DU POSTE

le/la chargé.e de projets culturels et des relations avec les publics a pour mission de :

- Diriger la réalisation de projets culturels artistiques et scientifiques en collaboration avec des partenaires internes ou externes, conformément aux orientations du pôle culture ;
- Favoriser la réalisation de projets culturels d'associations étudiantes et d'enseignants chercheurs ;
- Contribuer au développement de la médiation culturelle, artistique, et scientifique auprès des différents publics de la communauté universitaire ;
- Etablir les moyens de développer et fidéliser les publics sur l'ensemble des campus de l'Université.

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION/STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

La Direction générale déléguée Vie de Campus est une des directions centrales de l'université Paris Cité, rattachée au Directeur général des services. Elle rassemble les pôles Culture, Vie étudiante et associative, Sports (SUAPS), Handicap étudiant et Santé étudiante (SSU) dans l'objectif de favoriser une offre de services globale, accessible et répondant aux besoins et habitudes de ses usagers, et pour offrir à ses étudiants et personnels un cadre de vie dynamique et enrichissant, propice à l'engagement et l'épanouissement de chacun.

La direction générale déléguée Vie de Campus rassemble plus de soixante agents (personnels administratifs, personnels médicaux et paramédicaux, enseignants) et des personnels vacataires et est présente sur 3 sites de l'université.

Le pôle Culture, intégré à cette direction, a pour mission principale d'assurer le développement de l'action culturelle et de la médiation auprès des étudiants et personnels ainsi que la diffusion de la culture scientifique.

DESCRIPTIF DES ACTIVITÉS

Ingénierie culturelle

- Concevoir et piloter une programmation culturelle artistique et scientifique, en relation avec les acteurs de la recherche et de la création sous l'égide de la responsable du pôle
- Coordonner et suivre l'activité des différents intervenants professionnels
- Accompagner et soutenir les étudiants et enseignants-chercheurs porteurs de projets culturels (conseil méthodologique et aide à la structuration, communication et médiation culturelle, recherche de publics)
- Suivre l'exécution des conventions et des contrats avec des institutions et organismes culturels relatifs aux projets développés
- Evaluer les actions réalisées et préparer les éléments utiles aux bilans

Communication culturelle et relations aux publics

- Rédiger et suivre les publications relatives à l'activité culturelle (print et numérique)
- Concevoir et organiser les outils et actions de relations aux publics (développement et fidélisation des publics)
- Gérer l'accueil du public dans les lieux de diffusion culturelle

Médiation culturelle

- Concevoir et réaliser des actions de médiation en relation avec la programmation
- Mettre en place des outils d'études et d'évaluation de l'impact de l'action artistique sur les publics de la communauté universitaire

Encadrement

Oui

Conditions particulières d'exercice

Portée par une équipe permanente restreinte, la programmation culturelle est très corrélée au calendrier universitaire : pic d'activités des relations publiques de septembre à octobre ; organisation d'une cinquantaine d'événements et ateliers sur 20 semaines (hors périodes d'examens, semaines de lecture et inter- semestre) avec cumuls de projets sur différents sites ; pic d'activités pour la programmation/organisation des activités de l'année à venir et la réalisation de la communication en juin/juillet.

Emplois du temps modulables en fonction des contraintes spécifiques à l'emploi (pause méridienne, soirées et week-ends)

Déplacements sur tous les campus requis.

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances

Savoirs sur l'environnement professionnel

- Connaissances budgétaires générales en comptabilité publiques et marchés publics
- Connaissance des textes réglementaires et déontologiques : droit de la propriété intellectuelle, législation sur l'écrit et l'utilisation de l'image...
- Connaissance de la réglementation en matière de sécurité des spectacles et lieux destinés à recevoir du public
- Connaissance du spectacle vivant et des réseaux professionnels franciliens
- Connaissance de la sociologie des publics
- Très bonne culture générale du domaine

Savoir-faire – Compétences opérationnelles

Savoirs faire

- Piloter un projet culturel et élaborer un
- Encadrer / Animer une équipe
- Réaliser des évaluations et des bilans
- Maîtriser des outils de la médiation culturelle et du marketing culturel
- Communiquer de façon adaptée aux projets culturels artistiques ou scientifiques et adaptée à différentes typologies de publics
- Etre force de propositions et de conseils
- Initier et conduire des partenariats
- Gérer les relations avec des interlocuteurs et apporter des réponses à des besoins spécifiques
- Savoir rendre compte
- Appliquer les règles de sécurité en matière d'accueil des publics
- Pratiquer la langue anglaise : B1 à B2

Savoir-être – Compétences comportementales

Savoir être

- Aptitude au travail collaboratif : sens de l'organisation et du collectif, aptitudes relationnelles avérées, polyvalence et autonomie, curiosité intellectuelle et sens de l'innovation, respect des compétences des collaborateurs
- Savoir représenter l'établissement auprès des partenaires extérieurs

Niveau de diplôme souhaité (le cas échéant)

Niveau I - Bac+5, Master, diplôme d'ingénieurs ou diplôme équivalent et Bac+8 Doctorat ou diplôme équivalent

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Pour proposer votre candidature, veuillez suivre ce lien : <https://emploi.u-paris.fr/chercher-une-offre?posteReference=BAG0002245-19103>

Pour retrouver toutes nos offres d'emploi, rendez-vous sur <https://emploi.u-paris.fr>